

STEP① 書類をダウンロードしてください。

1. 健康診断依頼書

- ・企業様ご登録に際し、必要事項となります。

2. 健康診断結果データ提供における同意確認書

*すべての事業主様へ健診結果報告書（法定外項目を含む）控えを提供いたします。

3. 予約申込書A *コピーをして、ご利用下さい。

- ・協会けんぽ生活習慣病予防健診を受診される方はこちらの申込書をご利用ください。

4. 予約申込書B *コピーをして、ご利用下さい。

- ・協会けんぽ若年健診を受診される方
- ・協会けんぽ（単独）子宮がん検診を受診される方
- ・事業主が実施する定期健康診断を受診される方はこちらの申込書をご利用ください。

STEP② 健診希望日（第3まで）および必要事項をご記入ください。

①乳がん・子宮がん検診の実施日は、月曜日～木曜日（祝日を除く）となります。

②胃内視鏡検査（カメラ）の実施日は、月曜日～金曜日（祝日を除く）となります。

- ・予約空き状況につきましては、健診センターまでお問い合わせください。

STEP③ 各書類を健診センターまで FAX 送信してください。

FAX 送信書類

1. 健康診断依頼書

2. 健康診断結果データ提供における同意確認書

3. 予約申込書A

予約申込書B ①定期健康診断希望がある場合のみとなります。

FAX 番号 0548-22-9320 お間違えのないようご注意ください。

STEP④ 健診受診日の決定

予約日が確定しましたら、【予約者一覧名簿】を当センターより FAX させていただきます。

希望日に予約がお取りできない場合は別日で調整させて頂いておりますので予めご了承ください。

①【予約一覧名簿】は、健診終了までお手元に保管をお願いします。